
Trosolwg

Mae'r safon hon yn ymwneud ag ymgysylltu ag asiantaethau eraill gyda'r nod o ddarparu cymorth i unigolion yng nghyd-destun eich rôl. Mae'n ymdrin â nodi ymhle y gellid gwella rhwydweithiau a gweithdrefnau.

Mae'r safon hon hefyd yn cynnwys cymryd camau i fagu ymgysylltiad ag asiantaethau perthnasol ac aelodau o'r gymuned.

Meini prawf perfformiad

Rhaid i chi allu:

1. nodi asiantaethau a chynrychiolwyr y gymuned y mae angen i'ch sefydliad weithio gyda nhw i nodi'r cymdogaethau a'r unigolion sydd mewn perygl o ymddygiad gwrthgymdeithasol neu droseddu
 1. asesu effeithiolrwydd cyswllt presennol eich sefydliad ag asiantaethau perthnasol, gan gynnwys:
 2. adolygu perthnasedd gwybodaeth a deallusrwydd asiantaeth a sut y gall hyn wella prosesau rheoli risg ac ymddygiad
 3. cytuno â chydweithwyr gamau gweithredu i wella'r berthynas waith ag asiantaethau a chymunedau a nodwyd
 4. cytuno ar amserlen a chyfrifoldebau ar gyfer ymgymryd â chamau gweithredu
 5. cytuno ar ddangosyddion perfformiad allweddol i fesur effeithiolrwydd perthnasoedd rhwydwaith
 6. cytuno ar dulliau ar gyfer monitro a gwerthuso llwyddiant camau y cytunwyd arnynt tuag at ddatblygu perthnasoedd rhwydwaith effeithiol
 7. cymryd camau i wneud i bethau ddigwydd o fewn eich maes cyfrifoldeb
 8. nodi nodau ac amcanion asiantaethau eraill sy'n berthnasol i nodau eich sefydliad o leihau risgiau ymddygiad gwrthgymdeithasol a throseddu
 9. cytuno ag asiantaethau ar fanteision dull cyffredin a chydgysylltiedig o reoli risg ymddygiad gwrthgymdeithasol a throseddu
 10. cysylltu ag asiantaethau i ddatblygu a chytuno ar nodau a dulliau cyffredin
 - 11.

cydbwysu anghenion a disgwyliadau asiantaethau eraill ac ennyn eu cefnogaeth

12.

defnyddio sgiliau ac arbenigedd gweithwyr proffesiynol eraill pan fo angen

13.

nodi'r anghenion gwybodaeth gan eich sefydliad gan asiantaethau eraill

14.

rhannu gwybodaeth briodol i'r rhai sydd ei hangen gan asiantaethau eraill, gan sicrhau bod agweddau allweddol yn cael eu nodi'n glir

15.

cymryd camau i herio asiantaethau eraill lle nad ydynt yn cydweithredu i ddarparu gwybodaeth sy'n ofynnol gan eich sefydliad

16.

cadw cyfrinachedd yn unol â gofynion rheoleiddiol a sefydliadol

17.

cymryd camau tuag at ymrwymadau a wnaed i gynrychiolwyr mewn asiantaethau eraill

18.

hyrwyddo gwerth ymgysylltu ag asiantaethau eraill i atal ymddygiad

gwrthgymdeithasol a throseddu

Gwybodaeth a dealltwriaeth

Mae angen i chi wybod a deall:

1. deddfwriaeth berthnasol a pholisïau a gweithdrefnau sefydliadol sy'n berthnasol i'ch sefydliad eich hun ar gyfer y gwaith sy'n cael ei wneud
2. yr asiantaethau a'r cynrychiolwyr yn eich cymuned a fyddai'n cefnogi'r gwaith sy'n cael ei wneud
3. pwysigrwydd rhwydweithiau effeithiol, a chynllunio tymor hir a chanolig wrth gynnal cysylltiadau effeithiol
4. nodau ac amcanion y prif asiantaethau yn eich cymuned
5. pwysigrwydd ystyried barn asiantaethau eraill a chynrychiolwyr cymunedol mewn perthynas â'u blaenoriaethau
6. pam mae'n bwysig nodi rhanddeiliaid allweddol o fewn gwahanol asiantaethau
7. egwyddorion cyfathrebu effeithiol a sut i'w cymhwyso wrth weithio gyda gwahanol asiantaethau a chymunedau
8. y gofynion deddfwriaethol a sefydliadol a'r protocolau ar gyfer rhannu gwybodaeth a pha wybodaeth y gellir ei rhannu
9. natur, maint a ffiniau eich rôl waith a'i pherthynas ag eraill
10. pwysigrwydd cadw at godau proffesiynol neu safonau ymarfer

SFJBA15

Ymgysylltu ag asiantaethau eraill i ddatblygu rhwydweithiau gyda'r nod o nodi'r rhai sydd mewn perygl o droseddu



Datblygwyd gan	Skills for Justice
Fersiwn rhif	3
Dyddiad cymeradwyo	31 Maw 2025
Dyddiad Adolygu Dangosol	31 Maw 2030
Dilysrwydd	Ar hyn o bryd
Statws	Gwreiddiol
Sefydliad cychwynnol	Skills for Justice
RCU gwreiddiol	SFJBA15
Galwedigaethau perthnasol	Swyddog Cyfiawnder Ieuencid, Gweithiwr Tîm Troseddwy'r Ifanc, Ymarferydd Cyfiawnder Ieuencid, Uwch Weithiwr Tîm Troseddwy'r Ifanc
Cyfres/Set	Cyfiawnder Ieuencid
Geiriau Allweddol	asiantaethau; rhwydwaith; datblygu; troseddu; ieuencid
