

Trosolwg

Mae'r safon hon yn ymwneud â gallu rhoi gwybodaeth i aelodau'r cyhoedd am y mathau o geisiadau am fudd-daliadau lles sydd ar gael er mwyn uchafu incwm. Y rôl yw rhoi gwybodaeth sylfaenol, cynghori cwsmeriaid ar sut i wneud cais am gymorth, helpu gyda cheisiadau os bydd y cwsmer angen cymorth gyda TG neu gyda llythrennedd a chyfeirio cwsmeriaid at ganolfannau neu adrannau priodol sy'n darparu cyngor arbenigol.

Rydych yn debygol o weithio mewn canolfan gwasanaethau cwsmeriaid mewn awdurdod lleol neu sefydliad arall y sector cyhoeddus / trydydd sector a chi fydd y pwynt cysylltu cyntaf i gwsmeriaid.

Mae'r mathau o fudd-daliadau lles dan sylw yn yr uned hon yn cynnwys budd-daliadau nawdd cymdeithasol, budd-daliadau tai, cynlluniau gostyngiadau'r dreth gyngor, credydau treth, cronfeydd dewisol a chynlluniau lleol ar gyfer cymhorthdal incwm a chymorth o fath anariannol.

Meini prawf perfformiad

Rhaid i chi allu:

- P1 croesawu'r cwsmer gan ddefnyddio protocol y sefydliad
- P2 canfod eu rhesymau dros fynd at eich sefydliad chi
- P3 casglu gwybodaeth gefndir berthnasol mewn ffordd sensitif
- P4 penderfynu ar eu cymhwysedd posibl i dderbyn budd-daliadau
- P5 parchu cyfrinachedd a phreifatrwydd y cwsmer
- P6 rhoi gwybodaeth berthnasol i'r cwsmer
- P7 disgrifio ffyrdd priodol o uchafu incwm a chyllidebu
- P8 esbonio'r broses ar gyfer gwneud cais, gan gynnwys yr amseriadau
- P9 helpu'r cwsmer i wneud cais os bydd angen cymorth llythrennedd neu gymorth TG
- P10 rhoi gwybod i'r cwsmer bod modd gwneud apeliadau
- P11 cyfeirio'r cwsmer at wybodaeth ychwanegol, lle bo'n berthnasol
- P12 cyfeirio'r cwsmer at asiantaethau priodol, os yw'n ofynnol
- P13 cyfeirio'r cwsmer at gydweithwyr priodol mewn ffordd broffesiynol
- P14 cofnodi gwybodaeth berthnasol

Gwybodaeth a dealltwriaeth

Mae angen i chi wybod a deall:

K1 prif egwyddorion y fframwaith deddfwriaethol cyfredol sy'n ymwneud â cheisiadau am fudd-daliadau, grantiau a gostyngiadau

K2 y gwahaniaeth rhwng

K2.1 ceisiadau sydd â phrawf moddion

K2.2 ceisiadau heb brawf moddion

K2.3 credydau treth

K3 ymhle i gael gafael ar wybodaeth ynglŷn â sut i uchafu incwm

K4 y trefnau apelio ar gyfer herio penderfyniadau ar geisiadau am fudd-daliadau lles

K5 y cymhwysedd posibl i dderbyn yr holl fudd-daliadau, grantiau a gostyngiadau a sut maen nhw'n gymwys i wahanol grwpiau o gwsmeriaid

K5.1 anabledd

K5.2 oed

K5.3 statws mewnfudo

K5.4 strwythur y cartref

K5.5 statws tai

K6 yr ystod o fudd-daliadau nad ydynt yn cael eu hawlio'n ddigonol ar hyn o bryd a pham nad yw pobl yn eu hawlio

K7 yr asiantaethau sy'n ymwneud â gweinyddu ceisiadau am fudd-daliadau lles ar lefel genedlaethol a lleol

K8 y prosesau, y gweithdrefnau a'r terfynau amser ar gyfer gwneud ceisiadau am fudd-daliadau

K9 y cynlluniau lles ar lefel leol lle mae modd cael gafael ar gymorth ac incwm ychwanegol

K10 pryd y dylid cyfeirio cwsmeriaid at gynghorwyr arbenigol

K11 y weithdrefn ar gyfer cyfeirio cwsmeriaid at gynghorwyr mewnol

K12 at bwy i gyfeirio materion nad ydynt o fewn eich cyfrifoldeb neu'ch cylch gwaith

K13 sut i glywed am y newidiadau diweddaraf yn y ddeddfwriaeth berthnasol a sut mae hyn yn effeithio ar gyngor

K14 gweithdrefnau sefydliadol ar gyfer cofnodi gwybodaeth

K15 gweithdrefnau ar gyfer cydymffurfio â'r ddeddfwriaeth ddiogelu data berthnasol

Rhoi gwybodaeth ar sut i uchafu incwm i gwsmeriaid

Datblygwyd gan	Asset Skills
Dyddiad cymeradwyo	31 Hyd 2013
Dyddiad Adolygu Dangosol	31 Maw 2017
Dilysrwydd	Ar hyn o bryd
Statws	Gwreiddiol
Sefydliad cychwynnol	Asset Skills
RCU gwreiddiol	WA
Galwedigaethau perthnasol	Cyllid, Cyngorwyr dyled/arian, gweithwyr llinell gymorth, cyngorwyr tai
Cyfes/Set	Gweinyddu Refeniw Lleol a Budd-daliadau
Geiriau Allweddol	Cwsmeriaid; cymorth; cofnodi; cynghori; gwybodaeth; ceisiadau am fudd-daliadau lles; cynlluniau lles lleol; uchafu incwm; apeliadau; budd-daliadau; grantiau; gostyngiadau