Contract ar gyfer safle busnes

Trosolwg

Mae'r safon hon ar gyfer entrepreneuriaid sydd angen cael contract ar gyfer safle busnes. Mae cael contract ar gyfer safle newydd yn ymrwymiad sylweddol o ran arian parod y bydd busnes yn ei wneud. Mae bod yn ymrwymiad ariannol yn golygu ysgwyddo cyfrifoldeb dros eiddo y mae angen cytuno arno o dan y telerau contractaidd cywir a thros gyfnod priodol. Mae angen ei yswirio, ei gynnal, ei lanhau a'i gynhesu hefyd. Mae trafodaethau gyda landlordiaid masnachol i sicrhau'r safle cywir yn wahanol i brynu tŷ. Mae contractio ar gyfer eiddo busnes yn cynnwys trafod telerau ac amodau buddiol prynu neu brydlesu, nodi ffynonellau perthnasol o gyngor a gwybodaeth broffesiynol, a chael ymrwymiad gan gefnogwyr neu bartïon perthnasol eraill.

Gallech wneud hyn os bydd angen i chi:

1. cytuno ar gontract ar gyfer safle wrth gychwyn busnes neu fenter gymdeithasol;
2. ystyried symud i safleoedd busnes newydd;
3. adolygu contract eich safle presennol.

Meini prawf perfformiad

Rhaid i chi allu:

1. nodi'r telerau ac amodau y mae angen i'ch busnes eu cael
2. asesu telerau ac amodau'r safle rydych chi wedi'i ddewis
3. diffinio'r targedau trafod yr ydych am geisio eu cyflawni
4. trafod telerau ac amodau contract eiddo gyda'r landlord neu ei asiant
5. cyfrifo faint fyddai cael safle a'i redeg yn ei gostio i gyd i'ch busnes cyn i chi lofnodi'r dogfennau
6. defnyddio cyngor proffesiynol i'ch helpu i wneud penderfyniad contractio
7. cofnodi'r hyn a drafodwyd ac a gytunwyd
8. sicrhau bod y contract yn dangos rolau a chyfrifoldebau'r holl bartïon dan sylw
9. cael cytundeb gan unrhyw gefnogwyr neu bartïon perthnasol eraill cyn i chi lofnodi contractau ar gyfer y safle

Gwybodaeth a dealltwriaeth

Mae angen i chi wybod a deall:

Telerau ac amodau

1. y mathau o delerau ac amodau contractaidd ar gyfer safle busnes, megis prydles hirdymor, trwydded, prydles tymor byr, rhentu, prynu rhydd-ddaliad neu ofod gwaith a reolir

2. y gwasanaethau a ddarperir o fewn y contract a phwy sy'n talu amdanynt

3. y gosodiadau a'r ffitiadau sydd eu hangen ar gyfer y safle

4. pwy sy'n gyfrifol am ddodrefnu, cynnal a chadw ac addurno safleoedd

5. taliadau a chostau'r safle sydd i'w talu, megis yswiriant, cyfraddau masnachol, gwaredu gwastraff a thaliadau eraill i lywodraeth leol

6. y deddfau a'r rheoliadau sy'n berthnasol i safle eich busnes

7. pam mae'n bwysig cymryd cyngor cyfreithiol cyn i chi lofnodi unrhyw gontractau

Trafod

8. pam mae angen i chi osod targedau trafod cyn i chi ddechrau trafodaethau

9. sut i gael y fargen orau i'ch busnes

10. pwysigrwydd sgiliau trafod

11. pam mae angen i chi gofnodi'r hyn a drafodwyd a'r hyn y cytunwyd arno

12. y rhanddeiliaid a'r staff perthnasol fydd yn rhan o'r penderfyniadau neu'n cael gwybod am safle'r busnes

Sefyllfa ariannol

13. amcangyfrif o gostau'r addasiadau, addurniadau, dodrefnu, cyfarpar a symud sydd eu hangen ar gyfer eich safle

INSBE013

Contract ar gyfer safle busnes

Datblygwyd gan	Skills CFA
Dyddiad cymeradwyo	14 Ion 2022
Dyddiad Adolygu Dangosol	01 Maw 2027
Dilysrwydd	Ar hyn o bryd
Statws	Gwreiddiol
Sefydliad cychwynnol	Instructus
RCU gwreiddiol	CFABL3
Galwedigaethau perthnasol	Rheolwyr ac Uwch Swyddogion, Busnes, Gweinyddiaeth a'r Gyfraith
Cyfres/Set	Menter Busnes
Geiriau Allweddol	llwyddiant, busnes, syniad, cymdeithasol, menter, cwsmeriaid, cynhyrchion, gwasanaeth, cefnogaeth, creadigol, syniad, sgiliau, anghenion, cyflenwyr, arian parod, llif, deddfwriaeth, marchnata, marchnad, tueddiadau, cystadleuwyr, iechyd a diogelwch, TAW