

Trosolwg

Mae'r safon hon yn ymwneud â sicrhau, monitro a rheoli llety dros dro, gan gynnwys llety "gwely a brecwast". Mae cwsmeriaid yn cynnwys teuluoedd a chwsmeriaid anabl.

Meini prawf perfformiad

Rhaid i chi allu:

1. rheoli llety dros dro
2. cadwch gwybodaeth gywir a chyfredol am lety dros dro sydd ar gael yn y lleoliadau sy'n berthnasol i'ch sefydliad
3. cysylltu â landlordiaid a sefydliadau eraill i drefnu llety dros dro i gwsmeriaid
4. asesu pa mor addas a chymwys yw cwsmeriaid ar gyfer llety dros dro
5. nodi llety dros dro addas ar gyfer cwsmeriaid cymwys a'u darparu o fewn amserlenni gofynnol eich sefydliad
6. cadarnhau'r ddogfennaeth ofynnol ar gyfer y denantiaeth dros dro
7. esbonio gweithdrefnau apelio a/neu gwynion eich sefydliad i'r cwsmer
8. rhoi gwybodaeth a chynghor i gwsmeriaid i'w cynorthwyo â'u hanghenion llety
9. nodi a chofnodi problemau gyda'r llety neu'r addasiadau sy'n ofynnol ar gyfer cwsmeriaid anabl
10. cymryd camau perthnasol i gadarnhau bod problemau'n cael eu datrys, a bod addasiadau ar gyfer cwsmeriaid anabl wedi'u gwneud i'r llety lle bo angen
11. monitro llety dros dro i gadarnhau ei fod yn bodloni safonau sefydliadol a statudol perthnasol
12. cadarnhau'r "cymorth fel y bo'r angen" a ddarperir ar gyfer cwsmeriaid ag anghenion arbennig
13. cynorthwyo i fonitro costau rhent llety dros dro a'u rheoli

Gwybodaeth a dealltwriaeth

Mae angen i chi wybod a deall:

1. y gweithdrefnau sydd ar waith gan eich sefydliad i fonitro a chofnodi llety dros dro
2. y cyfyngiadau cyfreithiol neu sefydliadol perthnasol ar ddyrannu llety dros dro
3. sut i asesu pa mor addas yw cwsmeriaid ar gyfer llety dros dro
4. sut i brosesu a rheoli tenantiaethau dros dro
5. sut i gadarnhau eich iechyd, diogelwch a diogeledd eich hun a'ch cwsmeriaid
6. cyfrifoldebau eich sefydliad a'ch cwsmeriaid ynghylch cyflwr y llety dros dro
7. targedau perfformiad eich sefydliad ar gyfer lleihau'r defnydd o llety dros dro
8. y rhesymau pam mae'n rhaid i lety fodloni'r safonau iechyd a diogelwch gofynnol
9. terfynau eich cyfrifoldebau eich hun a goblygiadau gweithredu y tu allan i'r terfynau hyn
10. sut i fonitro a rheoli costau rhent llety dros dro i'ch sefydliad

Datblygwyd gan	Instructus
Fersiwn rhif	1
Dyddiad cymeradwyo	Mawrth 2019
Indicative Review Date	Ionawr 2024
Dilysrwydd	ArHynOBryd
Statws	Gwreiddiol
Sefydliad cychwynnol	Instructus
RCU gwreiddiol	ASTH314
Galwedigaethau perthnasol	Cynorthwy-ydd Cynnwys Preswylwyr; Cynorthwy-ydd Tai; Cynorthwy-ydd Cymdogaeth; Gweinyddwr Tai; Cynorthwy-ydd Gosod Eiddo; Rheolwr Portffolio Cynorthwyol (heb bortffolio); Trafodwr Gosod Llety; Cynorthwy-ydd Refeniw; Cynorthwy-ydd Atgyweirio
Cyfres/Set	Tai
Geiriau Allweddol	eiddo; ymchwilio; delio; torri cytundeb; llety; tenantiaeth; trwydded; lesddeiliad; cytundebau; cwsmeriaid; dogfennaeth; diogelwch; cymorth; deddfwriaeth; cydraddoldeb; amrywiaeth; diogel; trefnu