

Trosolwg

Mae'r uned hon yn ymwneud â mynd yn gyfrifol am ddatblygu eich sgiliau gwasanaeth cwsmeriaid yn barhaus a throsglwyddo'r sgiliau hynny i eraill. Mae'n golygu eich helpu eich hun a helpu eraill i ddysgu a thyfu yn eich rolau gwasanaeth cwsmeriaid.

Mae'n bosibl nad ydych mewn swydd rheoli neu oruchwylio ond gallwch fod yn gyfrifol am ddangos i bobl eraill sut mae pethau'n gweithio a'r hyn y mae'n rhaid iddynt ei wneud. Er enghraifft, mae'n bosibl y bydd angen cyflwyno aelod newydd o'r staff i gynnyrch, gwasanaethau, systemau neu weithdrefnau eich sefydliad ac y gofynnir ichi wneud hynny. Neu mae'n bosibl y bydd angen hyfforddi rhywun sydd wedi trosglwyddo o adran arall.

Hefyd, mae'n bosibl bod cynnyrch, gwasanaeth, system neu weithdrefn newydd wedi cyrraedd y gofynnwyd ichi ddysgu amdano a'i gyflwyno neu ei ddysgu i bobl eraill. Bydd yr uned hon yn eich helpu i osod 'dangos i bobl eraill' mewn fframwaith ffurfiol a fydd yn eich helpu i ddysgu a gwella eich sgiliau hyfforddi eich hun.

Mae darparu gwasanaeth rhagorol i gwsmeriaid yn dibynnu ar eich sgiliau chi a sgiliau'r bobl sydd o'ch cwrpas.

Argymhellir yr uned hon ar gyfer criw gweini lefel uwch.

Cynnwys yr uned:

- 1 Datblygu eich sgiliau gwasanaeth cwsmeriaid eich hun
- 2 Cynllunio i hyfforddi eraill mewn gwasanaeth cwsmeriaid
- 3 Hyfforddi eraill mewn gwasanaeth cwsmeriaid

Meini prawf perfformiad

Rhaid i chi allu:

Datblygu eich sgiliau gwasanaeth cwsmeriaid eich hun

- P1 cytuno â'r rheolwr/wraig neu'r mentor ar y sgiliau gwasanaeth cwsmeriaid penodol a fydd yn angenrheidiol yn eich swydd gwasanaeth cwsmeriaid
- P2 cytuno ar yr hyn y mae angen ichi ei wneud i wella eich sgiliau gwasanaeth cwsmeriaid
- P3 llunio cynllun datblygiad personol yn seiliedig ar yr hyn y mae angen ichi ei wneud i wella eich sgiliau gwasanaeth cwsmeriaid
- P4 gwneud eich gweithgareddau datblygiad personol ac adolygu eich cynnydd yn rheolaidd
- P5 ceisio adborth gan eich rheolwr/wraig neu'ch mentor i'ch perfformiad gwasanaeth cwsmeriaid a diweddarau eich cynllun datblygiad personol

Cynllunio i hyfforddi eraill mewn gwasanaeth cwsmeriaid

Rhaid i chi allu:

- P6 adnabod a chytuno â'ch cydweithwyr ar sgiliau a gwybodaeth gwasanaeth cwsmeriaid penodol sy'n angenrheidiol yn eu swydd gwasanaeth cwsmeriaid
- P7 adnabod cyfleoedd i'ch cydweithwyr weithredu i ddatblygu eu sgiliau gwasanaeth cwsmeriaid
- P8 cynllunio a threfnu gweithgareddau a sesiynau hyfforddiant i'ch cydweithwyr
- P9 i'w helpu i ddatblygu eu sgiliau gwasanaeth cwsmeriaid

Hyfforddi eraill mewn gwasanaeth cwsmeriaid

Rhaid i chi allu:

- P10 hyfforddi eich cydweithwyr i ddatblygu sgiliau gwasanaeth cwsmeriaid penodol y cytunwyd arnynt
- P11 rhoi cyfle i'ch cydweithwyr arfer eu sgiliau, cymhwyso eu gwybodaeth ac ennill profiad er mwyn datblygu cymhwysedd mewn gwasanaeth cwsmeriaid
- P12 gwirio cynnydd eich cydweithwyr yn rheolaidd ac addasu eich hyfforddiant fel y bo'n briodol
- P13 rhoi adborth rheolaidd i'ch cydweithwyr am eu cynnydd
- P14 esbonio'n glir wrth eich cydweithwyr sut gefnogaeth barhaus a fydd ar gael iddynt

Gwybodaeth a dealltwriaeth

Mae angen i chi wybod a deall:

- K1 systemau a gweithdrefnau sefydliadol i ddatblygu eich perfformiad chi a pherfformiad pobl eraill mewn gwasanaeth cwsmeriaid
- K2 sut mae eich ymddygiad yn effeithio eraill
- K3 sut i adolygu eich cryfderau personol ac anghenion y sefydliad mewn ffordd effeithiol
- K4 sut i lunio cynllun datblygiad personol ichi eich hun neu i gydweithiwr/wraig a fydd yn adeiladu ar sail cryfderau ac yn gwella gwendidau mewn meysydd sy'n bwysig i wasanaeth cwsmeriaid
- K5 sut i geisio adborth personol adeiladol gan eraill
- K6 sut i ymateb yn gadarnhaol i adborth personol
- K7 sut i lunio cynllun hyfforddi a fydd yn adeiladu ar sail cryfderau'r dysgwr/wraig a gwella'u gwendidau mewn meysydd sy'n bwysig i wasanaeth cwsmeriaid ac i'r swydd
- K8 sut i roi adborth personol defnyddiol ac adeiladol i eraill
- K9 sut i helpu eraill i ymateb yn gadarnhaol i adborth personol

PPLAOI26W

Datblygu eich sgiliau gwasanaeth cwsmeriaid eich hun ac eraill

Gwybodaeth ychwanegol

Cysylltiadau â SGC eraill

Perthynas â'r Safonau Galwedigaethol Cenedlaethol ar gyfer Gwasanaeth Cwsmeriaid

Codwyd yr uned hon o'r SGC a ddatblygwyd gan y Sefydliad Gwasanaeth Cwsmeriaid. Fe'i ceir fel Uned 41 yn y gyfres Gwasanaeth Cwsmeriaid.

PPLAOI26W

Datblygu eich sgiliau gwasanaeth cwsmeriaid eich hun ac eraill

Datblygwyd gan People 1st

Fersiwn rhif 1

Dyddiad cymeradwyo Ebrill 2009

Dyddiad adolygu a awgrymir Ebrill 2011

Dilysrwydd Cyfredol

Statws Wedi'i benthyg

Sefydliad cychwynnol Institute of Customer Service (ICS)

RCU gwreiddiol AOIA 26

Galwedigaethau perthnasol Gweithrediadau Cynnal a Chadw Cludiant; Gyrwyr a Gweithwyr Cludiant

Cyfes/Set Gweithrediadau Hedfan yn yr Awyr – Criw'r Caban

Geiriau Allweddol